

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение муниципального  
образования «город Бугуруслан»  
«Детский сад № 4»

**П Р И К А З**

от 16.09.2024 № 129

Об открытии консультационного  
пункта в МБДОУ «Д/с№4»

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от двух месяцев до восьми лет, дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ),

п р и к а з ы в а ю:

1. На базе МБДОУ «Детский сад № 4» с сентября 2024 открыть консультационный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.

2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, утвердить следующий состав педагогических работников:

- Г.С. Мокшаева – заведующий;
- Е.А. Газизова – ст. воспитатель;
- А.С. Удякова – воспитатель;
- Н.Н. Платонова – муз. руководитель;
- И.В. Якушева – воспитатель;
- В.Г. Инякина – воспитатель;
- С.А. Пестова – воспитатель;
- Ю.Н. Макарова – воспитатель;
- Н.А. Юдина – воспитатель;
- Е.А. Ларшина – воспитатель

3. Педагогическим работникам осуществлять:

– консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;

– проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

– проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю осуществлять:











- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- заключении договоров с родителями (законными представителями) об оказании услуг;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Г.С. Мокшаева

С приказом ознакомлены(а):

  
  
 Метова С.А.  
 Ильямова В.Т.  
 Урикова А.С.  
 Юдина И.А.  
 Макарова Ю.Н.  
 Якушева И.В.  
 Паршина Э.А.  
 Матюкова А.А.